

Musée national de l'histoire du Québec

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Cadre légal

Le Musée national de l'histoire du Québec (le « Musée ») est assujéti à la [Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels](#), au [Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels](#) et au [Règlement sur les politiques de confidentialité des organismes publics recueillant des renseignements personnels par un moyen technologique](#).

Principes directeurs

Le Musée reconnaît l'importance de protéger les renseignements personnels, c'est-à-dire tout renseignement concernant un individu qui permet de l'identifier de manière directe ou indirecte.

Le Musée s'engage à la transparence dans la collecte, l'utilisation et la divulgation des renseignements personnels de ses publics. La présente politique de confidentialité décrit :

- comment il collecte, utilise, divulgue et protège les renseignements personnels;
- ses pratiques de collecte, d'utilisation, de conservation, de protection, de partage et de divulgation de ces renseignements.

Le Musée utilisera vos renseignements personnels uniquement en conformité avec cette politique de confidentialité et dans le respect des lois applicables.

Le Musée se réserve le droit de modifier en tout temps la présente politique de confidentialité, laquelle est disponible sur son site Internet. Un avis de mise à jour sera publié à la section Révision et entrée en vigueur.

Définition

Au sens de la présente politique de confidentialité, les renseignements personnels sont définis comme tout renseignement permettant raisonnablement de vous identifier, directement ou indirectement, tels que votre nom, votre adresse postale, votre adresse courriel, votre numéro de téléphone, votre adresse IP (utilisée pour connecter votre ordinateur à Internet), votre nom d'utilisateur ou tout autre identifiant similaire, les renseignements de facturation et de comptes clients, ainsi que tout autre renseignement détaillé dans cette politique.

Utilisation des renseignements personnels

Le Musée collecte, utilise et communique les renseignements personnels aux fins précisées au moment de la collecte. Voici des exemples, non limitatifs, des fins pour lesquelles le Musée collecte vos renseignements personnels :

- Pour vous identifier sur les plateformes en ligne ou sur place;
- Pour traiter les transactions effectuées en ligne ou sur place;
- Pour vous informer des activités du Musée;
- Pour tenir l'historique des transactions;
- Pour personnaliser votre expérience et vous proposer du contenu adapté;
- Pour tenir des études et des statistiques concernant la clientèle active et potentielle du Musée;
- Pour tenir des statistiques portant sur l'opinion de ses visiteur(-teuse)s;
- Pour assurer la sécurité des lieux et des systèmes appartenant au Musée;
- Pour assurer le bon fonctionnement des systèmes appartenant au Musée;
- Pour administrer les processus de sélection dans le cadre des emplois offerts au Musée;
- Pour tenir à jour la liste des abonné(e)s à l'infolettre du Musée;
- Pour tenir à jour les dossiers des abonné(e)s du Musée;
- Pour communiquer avec vous, répondre aux questions et aux demandes de commentaires ou traiter les plaintes;
- Pour tenir à jour la liste des dossiers du personnel et des membres du conseil d'administration du Musée;
- Pour assurer les transactions en matière de gestion contractuelle.

Catégories de renseignements personnels collectés

Nous limitons la collecte de vos renseignements personnels à ce qui est nécessaire aux fins décrites à la section ci-dessus. Voici des exemples, non limitatifs, de renseignements collectés :

- Coordonnées telles que le nom, le prénom, le numéro de téléphone, l'adresse postale et le courriel personnel;
- Date de naissance et genre;
- Informations figurant sur une carte de crédit ou un chèque;
- Date d'inscription à titre de membre du Musée et date de renouvellement de l'adhésion (dossiers du Musée);

- Renseignements relatifs à l'utilisation du site Internet, dont la durée de votre présence, l'achalandage du site ainsi que les pages consultées;
- Renseignements relatifs au type d'appareil utilisé pour vous connecter au site Internet;
- Renseignements démographiques relatifs à votre interaction avec nous, concernant entre autres votre langue de prédilection, vos champs d'intérêt et vos préférences;
- Renseignements sur les membres du personnel afin de constituer les dossiers d'employés ainsi que sur les membres du conseil d'administration (coordonnées, salaires, évaluations, etc.).

Moyens par lesquels les renseignements personnels sont collectés

La plupart des renseignements personnels collectés sont ceux que vous fournissez directement, notamment sur l'une des plateformes numériques du Musée ou par un tiers ayant un lien avec le Musée. Voici des exemples, non limitatifs, de moyens par lesquels le Musée collecte vos renseignements personnels.

Directement, lorsque vous :

- achetez un produit ou un service offert (billet, abonnement, etc.) auprès du Musée;
- participez à un sondage, une étude ou un événement réalisé par le Musée;
- vous abonnez à l'infolettre du Musée ou à toute autre communication personnalisée;
- utilisez un objet connecté dans certaines expositions au Musée;
- faites toute autre demande relative aux produits et services offerts par le Musée (par exemple formuler une remarque ou déposer une plainte);
- visitez le Musée : ce dernier est muni de caméras de vidéosurveillance pour assurer la sécurité des personnes, des biens et des infrastructures;
- déposez une candidature à un poste;
- faites partie du personnel du Musée ou êtes un membre du conseil d'administration;
- faites partie de la liste des prestataires liés par la gestion contractuelle avec le Musée.

Directement, par le site Internet du Musée :

- Le Musée peut également recueillir des informations relatives aux personnes qui visitent le site Internet ou le portail des services en ligne, notamment l'identifiant de l'équipement informatique utilisé (adresse IP).
- Cette collecte se fait par l'utilisation de fichiers témoins de connexion, communément appelés *témoins*. Ces fichiers permettent notamment de reconnaître la personne qui utilise notre site Internet lorsqu'elle y accède et lorsqu'elle passe d'une page à l'autre. Voici les différents types de témoins que nous utilisons sur notre site Internet :
 - Les témoins nécessaires, qui permettent le bon fonctionnement du site Internet;
 - Les témoins de statistiques et de mesure d'audience, qui permettent de collecter de l'information sur l'utilisation du site par les visiteur(-teuse)s, notamment la fréquentation ou la performance du site;
 - Les témoins relatifs aux réseaux sociaux, qui permettent de partager plus facilement des pages du site du Musée sur les réseaux sociaux;
 - Les témoins d'annonces personnalisées, qui permettent la présentation de publicités personnalisées et la mesure de l'efficacité des publicités présentées.
- Lorsque exigé, le Musée sollicitera le consentement avant de collecter les informations.

Accès aux renseignements personnels et communication de ceux-ci

Les renseignements personnels sont divulgués et accessibles aux membres du personnel du Musée qui ont raisonnablement besoin d'y accéder pour réaliser les objectifs énoncés dans la présente politique. Tous les renseignements personnels hébergés sur les serveurs du Musée sont sécurisés et ne sont accessibles qu'au personnel autorisé dans le cadre de ses fonctions. Le principe du moindre privilège est suivi dans l'octroi des accès aux renseignements personnels, en fonction du rôle et des responsabilités des usagers.

Des tiers (partenaires et fournisseurs) peuvent également accéder aux renseignements personnels recueillis pour réaliser les objectifs énoncés dans la présente politique. Ils ne seront pas en mesure d'accéder aux renseignements personnels au-delà de ce qui est raisonnablement nécessaire pour atteindre l'objectif donné. À titre d'exemple, les collaborateur(-trice)s du Musée peuvent être des fournisseurs de services et/ou des partenaires, entre autres ceux et celles qui offrent des services de sollicitation de dons, d'analyse de bases de données, de développement de sites Internet ou d'applications, d'hébergement, d'entretien ou de sécurité.

Où sont conservés vos renseignements personnels

Les serveurs hébergeant les renseignements personnels sont situés au Canada. Il est possible que la communication de renseignements personnels à certains fournisseurs de solutions technologiques entraîne leur transfert hors du Québec. Dans de tels cas, le Musée :

- effectuera l'analyse des risques nécessaires en matière de protection des renseignements personnels;
- validera au préalable les lois et les pratiques de protection des renseignements personnels applicables dans la juridiction visée et s'assurera d'une protection adéquate de vos renseignements personnels;
- vous informera au plus tard au moment de la collecte de vos renseignements personnels.

Durée de conservation et destruction des renseignements personnels

Le Musée a mis en place des mesures afin d'assurer sa conformité relativement aux obligations de conservation et de destruction des renseignements personnels.

Les renseignements personnels recueillis par le Musée ne sont pas conservés au-delà de ce qui est nécessaire pour atteindre les fins pour lesquelles ils ont été recueillis.

Nonobstant ce qui précède, le Musée conserve les renseignements personnels au-delà de la période nécessaire à leur utilisation si la loi l'exige. Cela fait référence à des obligations légales distinctes de la protection des renseignements personnels elle-même, comme les exigences fiscales ou les obligations de conservation des registres. Le Musée peut conserver les informations pour se conformer aux lois, même si celles-ci ne sont pas spécifiquement liées à la confidentialité.

Mesure de protection des renseignements personnels ainsi que formation et sensibilisation du personnel

Le Musée a mis en place des mesures de sécurité physiques, organisationnelles et technologiques, proportionnelles à la sensibilité des renseignements personnels, afin de les protéger adéquatement contre tout vol, toute perte ou toute altération, ainsi que contre tout accès, copie ou transfert non autorisés.

Le personnel du Musée est lié par des accords de confidentialité. Des formations et de la sensibilisation relatives à la sécurité de l'information et à la protection des renseignements personnels lui sont offertes. Les systèmes informatiques respectent les cadres et protocoles de sécurité recommandés par l'industrie.

Le site Internet peut contenir des liens ou des redirections vers d'autres sites Internet de partenaires, fournisseurs, annonceurs et autres entreprises tierces. En cliquant sur ces liens, vous quittez le site du Musée.

Le Musée met en œuvre des moyens raisonnables pour s'assurer que ses partenaires respectent les exigences légales applicables en matière de protection des renseignements personnels. Toutefois, le Musée ne contrôle pas l'exploitation de ces sites Internet ni la manière dont vos renseignements personnels y sont recueillis, conservés, utilisés, partagés ou divulgués. Vous devez donc consulter les politiques de confidentialité propres à ces sites Internet tiers avant de décider de leur fournir des renseignements personnels. Le Musée ne peut être tenu responsable des pratiques de confidentialité et de protection de la vie privée ni du contenu des sites autres que son propre site Internet.

Droits des utilisateur(-trice)s

En tant que personne dont les renseignements personnels ont été collectés ou sont utilisés par le Musée, vous pouvez faire valoir les droits suivants :

Droit d'accéder à vos renseignements personnels ou de les rectifier :

- Le Musée fait des efforts raisonnables pour que les renseignements personnels qu'il recueille soient exacts et complets aux fins auxquelles ils sont utilisés. Vous pouvez consulter vos renseignements personnels, vérifier leur exactitude et les modifier si nécessaire, sous réserve des exceptions prévues dans la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.
- Vous pouvez notamment exercer ce droit par l'intermédiaire de votre compte en ligne du Musée. Cependant, pour toute situation où l'exercice de ce droit n'est pas possible depuis votre compte en ligne, vous pouvez soumettre une demande. Votre demande d'accès ou de rectification doit être transmise par écrit à la personne responsable de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels aux coordonnées indiquées à la section Contact. Par la suite, votre demande sera traitée au plus tard dans les vingt (20) jours suivant la date de réception de votre demande écrite; un délai supplémentaire de dix (10) jours pourrait être nécessaire pour la traiter, auquel cas vous en serez avisé(e).

Droit de retirer votre consentement :

- Vous pouvez retirer votre consentement à l'utilisation de vos renseignements personnels par le Musée à des fins qui ne sont pas essentielles à la gestion et à l'administration des produits et services qui vous sont offerts ou au traitement de vos demandes.
- Il ne sera généralement pas possible de retirer votre consentement à l'utilisation de vos renseignements personnels à des fins liées à la gestion et à l'administration des produits et services sans que le Musée cesse au préalable de vous fournir le service ou produit demandé.

- Toute demande de retrait de consentement doit être communiquée à la personne responsable de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels, dont les coordonnées se trouvent à la section Contact.

Droit de déposer une plainte :

- Toute question à l'égard de vos renseignements personnels ou de plaintes à la suite du non-respect des principes énoncés dans cette politique devra être acheminée à la personne responsable de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels, dont les coordonnées se trouvent à la section Contact.

Droit à la portabilité :

- Toute personne concernée doit pouvoir, sur demande, obtenir une copie des renseignements personnels qui ont été collectés sur elle. Si les renseignements personnels de la personne sont informatisés, elle peut demander qu'ils lui soient communiqués sous la forme d'une transcription écrite et compréhensible.

Contact

La personne responsable de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels veille à la protection de vos renseignements personnels, notamment en prenant toutes les mesures nécessaires afin de garantir le respect de vos droits, tels que décrits aux sections précédentes. Toute demande sera prise en compte et traitée en tout respect.

Ses coordonnées sont les suivantes :

Marie-Hélène Drolet
Secrétaire générale
Musée national de l'histoire du Québec
9, rue de la Vieille-Université, Québec (Québec) G1R 5K1

418 380-2404, poste 8710

accés@mnhq.org

Révision et entrée en vigueur

La politique de confidentialité est révisée au besoin, mais au minimum tous les trois ans.

La politique de confidentialité a été adoptée par le comité d'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels du Musée le 15 janvier 2026 et entre en vigueur de jour de son adoption.

Avis de mise à jour : aucun